

MODÈLE PRÊT POUR PDF (VERSION FRANÇAISE)

Instructions étape par étape pour organiser une foire scientifique scolaire

1. Comment installer les presentations

Étape 1 – Préparer l'espace

- Identifier la salle utilisée (gymnase, bibliothèque, salle polyvalente).
- Planifier la circulation : entrée, sortie, trajet des juges.
- Diviser l'espace par niveau scolaire si nécessaire.

Étape 2 – Disposer les tables et l'électricité

- Installer les tables en rangées ou en îlots avec des allées larges.
- Réserver les murs ou les coins pour les projets volumineux.
- Repérer les prises électriques et sécuriser les rallonges avec du ruban adhésif.

Étape 3 – Numéroté et étiqueter les emplacements

- Attribuer un numéro de projet à chaque élève ou équipe.



- Placer une carte numérotée sur chaque table.
- Créer une liste maîtresse avec numéro, nom de l'élève, niveau et titre du projet.

Étape 4 – Communiquer les directives pour les présentations

- Indiquer la taille maximale du panneau d'exposition.
- Clarifier les règles concernant les liquides, produits chimiques, électricité et objets fragiles.
- Exiger que chaque panneau comporte :
 - Titre
 - Question
 - Hypothèse ou objectif
 - Méthode
 - Résultats
 - Conclusion

Étape 5 – Superviser l'installation

- Prévoir une période d'installation (matin de la foire ou veille).
- Avoir du personnel ou des bénévoles pour aider les élèves.
- Vérifier chaque présentation pour la sécurité et la visibilité.

2. Comment planifier l'évaluation

Étape 1 – Choisir un format d'évaluation

- Décider entre :
 - Une seule ronde (chaque projet évalué une fois), ou
 - Plusieurs rondes (juges différents, critères différents).
- Assigner les juges par niveau ou catégorie.

Étape 2 – Recruter et préparer les juges

- Déterminer le nombre de juges nécessaires (2–3 par groupe de niveaux).
- Fournir les grilles d'évaluation et les feuilles de notation.
- Expliquer les attentes, le temps alloué et les règles de sécurité.

Étape 3 – Construire l'horaire d'évaluation

- Estimer le temps par projet (5–10 minutes).
- Regrouper les projets par niveau ou catégorie.
- Créer des blocs horaires (ex. 9 h – 10 h 30 pour les 4e–6e années).
- Assigner les juges à chaque bloc.

Étape 4 – Préparer le matériel d'évaluation



- Imprimer les feuilles de notation avec numéros et titres des projets.
- Fournir des planchettes, stylos et une liste maîtresse.
- Prévoir un espace pour les commentaires et les scores.

Étape 5 – Gérer l'évaluation le jour de l'événement

- Installer une table d'accueil pour les juges.
- Suivre les projets déjà évalués.
- Collecter et vérifier toutes les feuilles de notation.
- Prévoir un espace calme pour le calcul des résultats.

3. Comment préparer les élèves

Étape 1 – Présenter la foire scientifique

- Expliquer les objectifs, les échéanciers et les attentes.
- Montrer des exemples de projets antérieurs.
- Revoir les critères d'évaluation.

Étape 2 – Aider au choix du sujet

- Aider les élèves à choisir un sujet sécuritaire, réalisable et adapté à leur âge.
- Approuver chaque idée avant le début du projet.

Étape 3 – Enseigner la structure du projet

- Revoir la méthode scientifique ou le cycle de conception en ingénierie.
- Montrer comment organiser : question, hypothèse, méthode, données, conclusion.



- Discuter de l'importance de présenter des résultats honnêtes

Étape 4 – Soutenir le développement du projet

- Fournir des étapes de progression.
- Offrir du temps en classe pour la planification et l'analyse.
- Revoir les règles de sécurité pour les expériences à domicile.

Étape 5 – Pratiquer la présentation

- Faire pratiquer une explication de 2–3 minutes.
- Encourager une communication claire et confiante.
- Rappeler aux élèves de parler de ce qu'ils ont appris.
-

4. Comment sélectionner les finalists

Étape 1 – Définir les critères de sélection

- Déterminer combien de projets avanceront à l'Expo-sciences régionale.
- Utiliser des critères tels que :
 - Qualité scientifique ou technique
 - Créativité
 - Clarté de la communication
 - Qualité du panneau
 - Sécurité et éthique

Étape 2 – Utiliser les scores et commentaires des juges

- Compiler les scores.

2027

Quinte Regional Science and Technology Fair
Expo-sciences régionale de Quinte



- Identifier les meilleurs projets par niveau ou catégorie.
- Utiliser les commentaires pour départager les égalités.

Étape 3 – Assurer une représentation équilibrée

- Inclure une variété de disciplines (biologie, physique, ingénierie, environnement).
- Assurer une représentation équitable des niveaux et des classes.
- Éviter de sélectionner uniquement les projets visuellement impressionnants.

Étape 4 – Confirmer les finalistes

- Créer une liste avec nom, niveau, titre du projet et enseignant.
- Vérifier l'admissibilité et la disponibilité pour l'Expo-sciences régionale.

Étape 5 – Communiquer les résultats

- Informer les élèves et les familles par écrit.
- Fournir les instructions pour l'inscription à l'Expo-sciences régionale.
- Célébrer tous les participants, pas seulement les finalistes.

